



Gewerbeverein Gäu

## Regio Mäss Gäu | 14. April - 16. April 2023

Version 05

16. Februar 2023, IMAGEWORKER AG

## OK – Mitglieder



**OK-Präsident**  
Roman Berger



**Bauchef & Sicherheit**  
Remo von Rohr



**Personal/Finanzen**  
Manuel Stöckli



**Ausstellungskonzept  
& Ausstellerbetreuung**  
Manfred Werner



**Presse/Marketing**  
Andreas Spiegel



**Gastronomie & Festwirtschaft**  
Peter Felber



**Sekretariat**  
Jeanine von Arx



**Rahmenprogramm**  
Stefan Feuz



**Sponsoring**  
Reto Fink

## Termine

### Phase: Ausstellung / Abbau / Abtransport

Einrichtung / Aufbau Aussteller	Mi, 12. 04. 2023 Do, 13. 04. 2023 Fr, 14. 04. 2023 (Individualstände nach Absprache mit dem OK)	12.00 – 20.00 Uhr 07.00 – 20.00 Uhr 07.00 – 16.00 Uhr	› Aussteller
Standabnahme OK	ab Fr, 14. 04. 2023	16.00 Uhr	› OK
Bewachung / Sicherheitsdienst	Do, 13. 04. 2023 Fr, 14. 04. 2023 Sa, 15. 04. 2023 So, 16. 04. 2023	ab 20 Uhr	
Öffnungszeiten	Fr, 14. 04. 2023 Sa, 15. 04. 2023 So, 16. 04. 2023	17.00 - 21.00 Uhr 10.00 - 21.00 Uhr 10.00 - 17.00 Uhr	
Öffnungszeiten Restaurationsbetriebe	Fr, 14. 04. 2023 Sa, 15. 04. 2023 So, 16. 04. 2023	17.00 - 24.00 Uhr 10.00 - 24.00 Uhr 10.00 - 18.00 Uhr	
Abbau Aussteller	So, 16. 04. 2023 Mo, 17. 04. 2023	17.00 - 20.00 Uhr 07.00 - 12.00 Uhr	› Aussteller



Regio Mäss Gäu  
**Reglement**

# Aussteller-Reglement der Regio Mäss Gäu 2023

## Einleitung

Das vorliegende Reglement dient als Grundlage und Vertragsbasis. Im Jahre 2023 findet diese Gewerbeausstellung vom Freitag, 14. April bis Sonntag, 16. April 2023 statt.

Der Einfachheit halber wird in diesem Reglement nur die männliche Form verwendet.

Das vom Gewerbeverein Gäu bestellte Organisationskomitee (nachfolgend OK) schliesst auf Basis dieses Reglements mit seinen Ausstellern einen Ausstellungsvertrag ab. Dieser gilt als zustande gekommen, wenn eine schriftliche Anmeldung mit der versandten Anmeldekarte vorliegt und diese vom OK angenommen wird. Die Bedingungen des Reglements lauten:

### 1. Anerkennung der Teilnahmebedingungen

Mit seiner Unterschrift auf der Anmeldung anerkennt der Aussteller, wie auch seine Beauftragten, die Bedingungen als verbindlich und verpflichtet sich, alle Anweisungen des OK zur Benützung der gemieteten Standflächen und auch die Benützungsordnung des Ausstellungsgeländes einzuhalten.

Die Anmeldekarte muss ordnungsgemäss ausgefüllt, rechtsgültig unterzeichnet und termingerecht eingereicht werden.

Der offizielle Anmeldeschluss ist der Freitag, 2. September 2022.

Die Belegung einer Ausstellungsfläche an einer früheren Ausstellung gibt keinen automatischen Anspruch auf die Wiedertzuteilung derselben Fläche. Für die Platzierung ist unter anderem auch die Reihenfolge des Eingangs der Anmeldungen massgebend.

### 2. Zulassungsbedingungen

Als Aussteller kommen in Betracht:

- Alle Mitglieder des Gewerbeverein Gäu.
- Andere Gewerbetreibende, Handwerks- und Dienstleistungsbetriebe, Berufsverbände, öffentliche Institutionen sowie Vereine und Organisationen, welche sich der Öffentlichkeit präsentieren wollen.
- Kann die Ausstellungsfläche nicht komplett von Gewerbevereinsmitglieder oder Institutionen besetzt werden, können sich auch auswärtige Betriebe anmelden.

Nach abgeschlossener Zuteilung der Standfläche wird jedem Aussteller die bearbeitete Anmeldung mit der zugewiesenen Standfläche vom OK schriftlich bestätigt und vom Aussteller gegengezeichnet. Damit werden die Teilnahmebedingungen rechtskräftig.

Das OK ist berechtigt, die erteilte Zulassung zu widerrufen, wenn es sich herausstellt, dass diese aufgrund falscher Voraussetzungen oder falscher Angaben erfolgte, oder wenn die Voraussetzungen zur Zulassung nicht mehr bestehen.

Eine Untermiete von Ständen ist untersagt. Die Teilnahme von Mitausstellern auf dem gleichen Stand ist erlaubt. Mitaussteller müssen durch den Hauptaussteller angemeldet und vom OK bewilligt werden. Mitaussteller sind Unternehmen, die in irgendeiner Form in Erscheinung treten, sei es durch Exponate oder Werbeunterlagen, Adress- oder Hinweistafeln.

Mitaussteller bezahlen, wie auch der Hauptaussteller, den Grundpauschal- und Werbebeitrag (siehe Pos. 5). Diese Kosten werden dem Hauptaussteller verrechnet.

Mitausstellergebühr und 50% der Standkosten werden sechs Monate vor Ausstellung in Rechnung gestellt. (Zahlungskonditionen 30 Tage)

### 3. Zuteilung der Standflächen

Das OK erstellt aufgrund der in der Anmeldung gewünschten Standfläche Platzierungspläne, aus denen die individuelle Standzuteilung des Ausstellers ersichtlich ist.

Das OK ist berechtigt, im Interesse des Gesamtkonzeptes die beantragte Standfläche anzupassen. Diese Korrekturen müssen verhältnismässig sein. Für die Verrechnung des Standes gilt die tatsächlich zugewiesene Fläche.

Bei der Zuteilung der Standfläche ist für die Prioritätensetzung der Eingang der Anmeldungen für das OK von Bedeutung. Auf jeden Fall ist die schriftliche, gegengezeichnete Bestätigung samt Standplan verbindlich.

Platzierungswünsche werden als solche entgegengenommen und wenn möglich berücksichtigt. Kann sich ein Aussteller mit dem ihm zugewiesenen Platz nicht einverstanden erklären, hat er die Möglichkeit, beim OK eine schriftlich begründete Einsprache zu erheben. Dies hat vor der Gegenzeichnung der schriftlichen Ausstellerbestätigung zu erfolgen.

### 4. Standbau

Die Miete eines durch den Standbauer erstellten Messestandes beinhaltet folgende Minimalleistungen:

- Wände und System weiss (Höhe 2.5 Meter)
- eine Basisbeschriftung an der Gangseite in Laufrichtung
- Beleuchtungsträger/Gitterträger 20/20cm an der Standfront
- Eine Steckdose 230 Volt / max. 2000 Watt

Ausserhalb der gemieteten Flächen (v.a. im Gangbereich) dürfen keine Waren oder Reklamen platziert werden!

Alle Zusatzleistungen wie zusätzliche Beleuchtung, stärkere Stromanschlüsse, Wasser, Abwasser, zusätzliche Wände oder sonstige Sonderwünsche werden direkt von dem vom OK bestimmten Handwerker verrechnet. Solche Zusatzleistungen sind dem OK mit der Anmeldung anzumelden. Führen Überbelastungen zu Stromausfällen und allfälligen Schäden, so geht deren Behebung zu Lasten des verursachenden Ausstellers.

## 5. Preise

Für die Miete eines Standes wird eine m<sup>2</sup>-abhängige Gebühr pro Aussteller erhoben. In dieser Gebühr sind unter anderem die Kosten von Infrastruktur, Sicherheitsdienst, Organisation und Administration abgedeckt.

### Standpreise exkl. MWST.

- Normstand (1-Fronten Stand) CHF 135.00/m<sup>2</sup>
- Normstand (2-Fronten Stand) + 15% (155.25/m<sup>2</sup>)
- Normstand (3-Fronten Stand) + 20% (162.00/m<sup>2</sup>)
  
- Eigenbau im Freigelände CHF 45.00/m<sup>2</sup>

### Werbebeitrag/Grundpauschale exkl. MWST.

- Jeder Aussteller + Mitaussteller bezahlt:
  - eine Grundpauschale CHF 200.00
  - einen Anteil Marketing CHF 250.00

### Nichtmitglieder

Ausstellern, welche nicht im Gewerbeverein Mitglied sind und im Innenbereich Ware ausstellen oder verkaufen, werden ein zusätzlicher Beitrag verrechnet. 10% auf die Ausstellerfläche

*Für Restaurationsbetriebe, Schausteller oder vom OK eingeladene Organisationen gelten spezielle Regelungen.*

## 6. Konditionen

Die Anmeldung ist grundsätzlich verbindlich. Die Rechnung für die Ausstellungsgebühren erfolgt nach definitiver Zuteilung des Standplatzes. Das Fälligkeitsdatum der Bezahlung ist unbedingt einzuhalten. Das OK kann einen Aussteller ausschliessen, wenn die Gebühren nicht spätestens 2 Wochen vor Ausstellungsbeginn einbezahlt sind.

Bei einem Rücktritt vom Ausstellervertrag bis Ende Oktober 2022 wird eine Umtriebsentschädigung von 2/3 der Kosten für den reservierten Stand erhoben. Nach diesem Datum haftet der Aussteller für die volle Platzmiete.

Die Bezahlung der Ausstellungs- und Mitausstellergebühren berechtigt jeden Aussteller und Mitaussteller für die Teilnahme am Eröffnungspäpéro mit zwei Personen. Die Eröffnung findet am Freitag, 14. April 2023 statt.

## 7. Aufbau-, Abbau- und Öffnungszeiten

Aufbau der Stände, ab	Mittwoch, 12. April 2023, ab 12.00 Uhr (Individualstände nach Absprache mit OK)
Ausstellungsbereit der Stände	Freitag, 14. April, 16.00 Uhr
Abbau der Stände, aufräumen ab	Sonntag, 16. April ab 17.00 Uhr
Räumung von Hallen	Montag, 17. April, 12.00 Uhr
Öffnungszeiten der Ausstellung	Freitag, 14. April, 17.00 – 21.00 Uhr Samstag, 15. April, 10.00 – 21.00 Uhr Sonntag, 16. April, 10.00 – 17.00 Uhr

Für die Restaurationsbetriebe gelten eigene Öffnungszeiten, welche mit dem OK abgesprochen werden müssen.

Die Hallen werden aus Sicherheitsgründen 20 Minuten nach Ende der Öffnungszeiten der Ausstellung geschlossen.

**Die Stände müssen am Freitag, 14. April 2023, 16.00 Uhr für die Feuer- und Sicherheitsabnahme fertig gestellt sein.**

Am Sonntag dürfen vor dem offiziellen Ausstellungsende um 17.00 Uhr keine Stände (auch nur teilweise) geräumt werden.

## 8. Zufahrt zur Ausstellung

Es ist beim Auf- und Abbauen unbedingt darauf zu achten, dass die Zufahrt zu den Ausstellungshallen und –zelte nicht unnötig lange blockiert wird. Während der Ausstellung ist die Zufahrt vor den Hallen nicht möglich.

Aus Sicherheitsgründen (Feuerwehr, Sanität) sind die Zufahrten und Notausgänge während der Ausstellung freizuhalten.

## 9. Versicherung

Das OK schliesst für die allgemeinen Risiken der Ausstellung eine Haftpflichtversicherung ab. Es wird empfohlen, dass jeder Aussteller / Mitaussteller eine Versicherung für die eigenen Risiken abschliesst. Der Aussteller trägt ausdrücklich alle Folgen selber, die aus der Unterlassung dieser Versicherung entstehen können.

## 10. Verschiedenes

- Aus feuerpolizeilichen Gründen dürfen **keine leicht brennbaren Materialien** (Dekorationen, etc.) verwendet werden. Beim Gebrauch von Kerzen oder offenem Feuer ist die grösstmögliche Sorgfalt anzuwenden. Vor Ausstellungsbeginn werden alle Stände von der Feuerwehr auf diese Bestimmung hin kontrolliert. Missstände müssen zu Lasten des Ausstellers behoben werden.

- Geplante **Attraktionen, Unterhaltung** etc. sind dem OK zwecks Koordination und Ankündigung rechtzeitig zu melden.
- **Aktives Verkaufen von Getränken und Esswaren ist nur mit einer Bewilligung des OK's erlaubt.**
- **Übermässige Lärm- und Geruchsbelästigung** (laute Musik, überlaute Produktpreisungen, „laute Arbeiten“ und Vorführungen, etc.) sind zu unterlassen.
- Die **Standreinigung sowie Entsorgung** von Abfall, der vor, während und nach der Ausstellung anfallen, ist Sache des Ausstellers.
- Die Auflagen der **kantonalen Lebensmittelkontrollstelle** sowie das **Jugendschutzgesetz** sind einzuhalten.
- Die Ausstellung ist vom Freitag, 14. April, 16.00 Uhr bis Sonntag, 16. April, 18.00 Uhr ausserhalb der Öffnungszeiten bewacht.
- Für **nicht rechtzeitig abtransportierte Ausstellungsgüter** nach der Ausstellung übernimmt der Veranstalter keine Haftung. Allfällige Umtriebe gehen zu Lasten des entsprechenden Ausstellers.

#### 11. **Verzicht auf Durchführung**

Müsste auf die Durchführung der Gewerbeausstellung wegen nicht vorhersehbaren Ereignissen oder höherer Gewalt verzichtet werden, können die Aussteller keine Ersatzansprüche gegenüber dem Veranstalter geltend machen.

#### 12. **Zuwiderhandlung**

Mit der Anmeldung anerkennt der Aussteller das Ausstellungsreglement. Wer Weisungen des OK nicht befolgt, kann jederzeit ohne Schadenersatzansprüche von der Ausstellung ausgeschlossen werden. Auf schriftliche Verwarnung hin kann das OK alles Nötige zur Einhaltung der Vorschriften auf Kosten des verursachenden Ausstellers durchführen lassen.

**Gerichtsstand ist Balsthal**

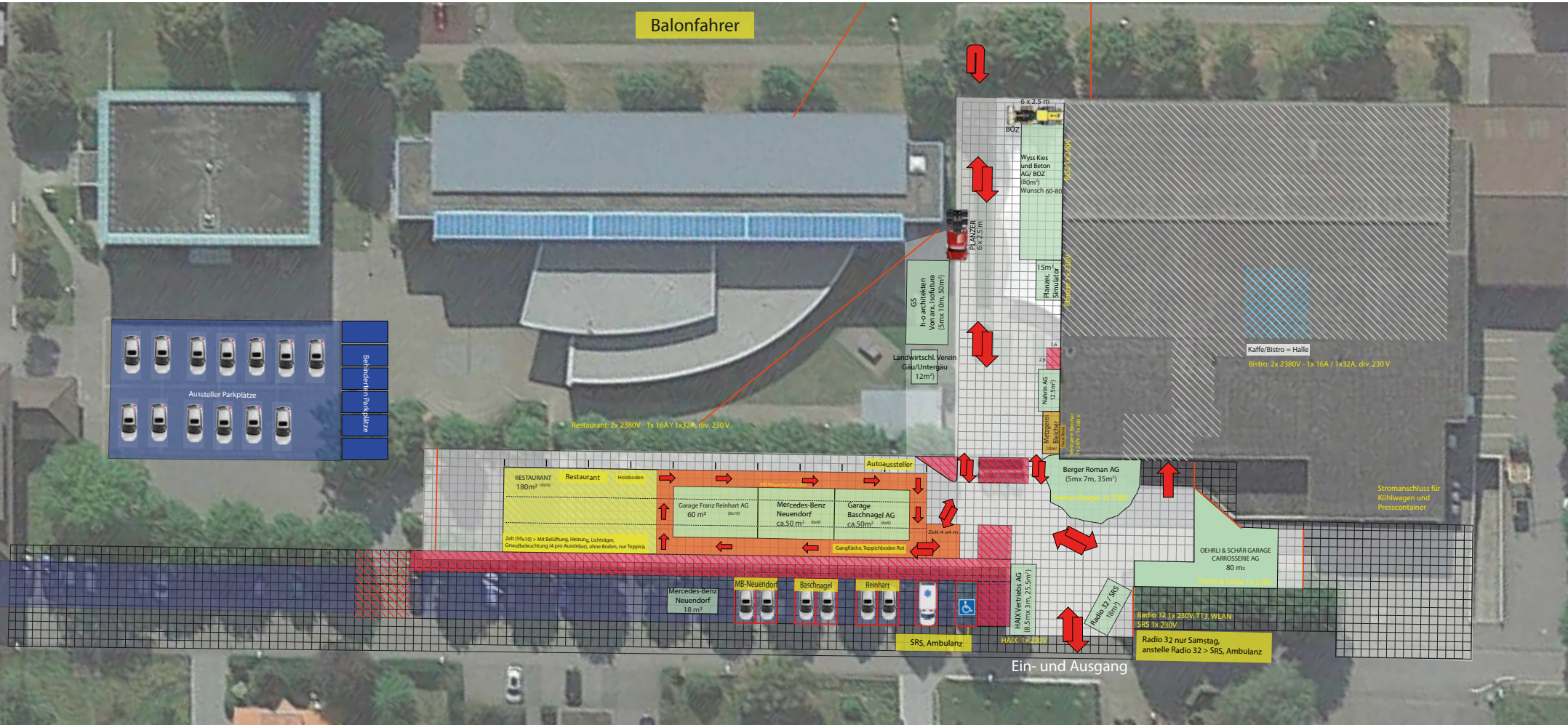
Neuendorf, im Juni 2022



Regio Mäss Gäu

**Gelände / Standeinteilung**

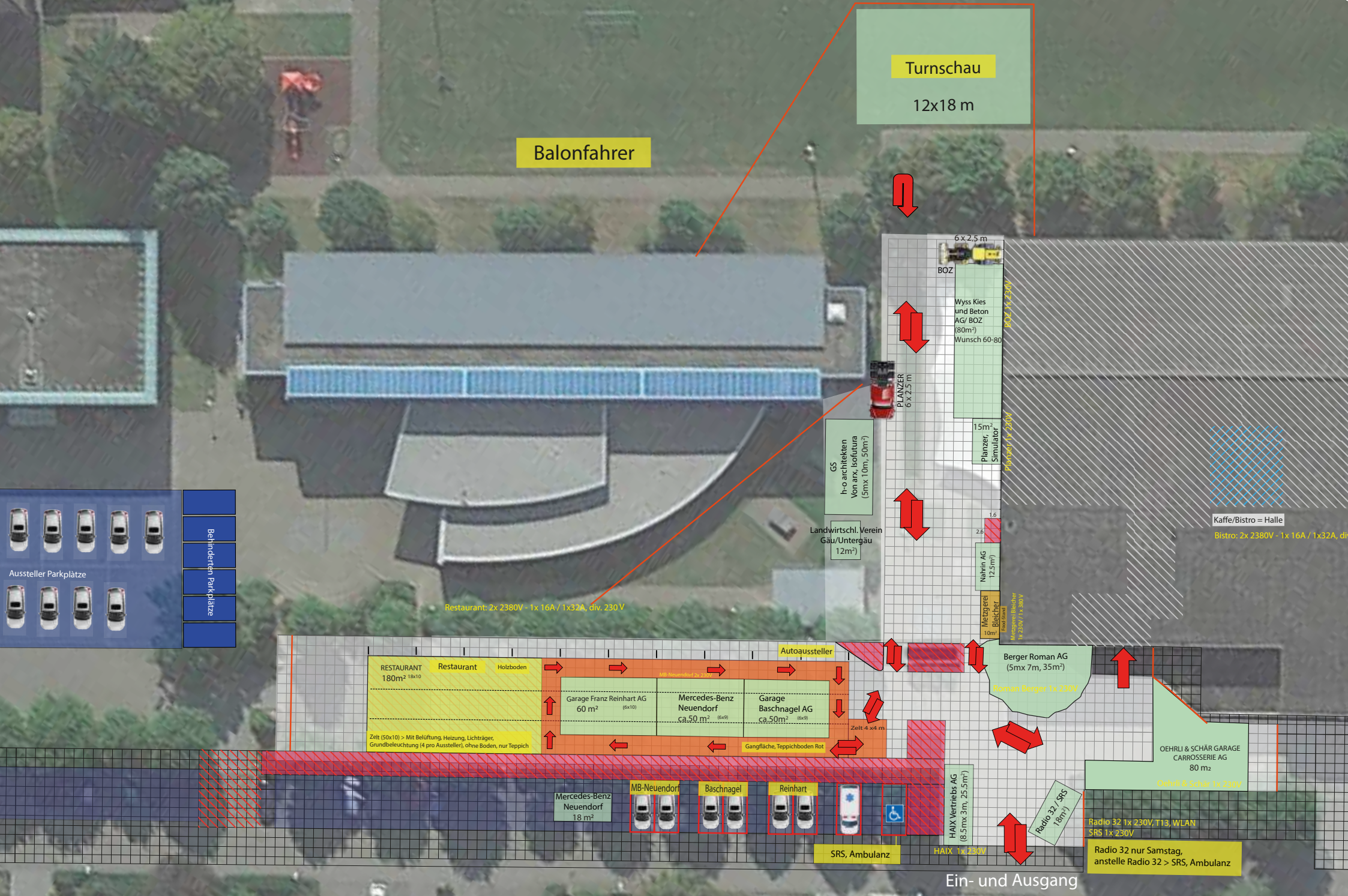




**Legende**

	= Bereich: Aussenaussteller		= Absperrgitter		= Lichträger
	= Bereich: Parkplätze		= Bereich: Innenaussteller		= Nicht begehbar
	= Bereich: Autoaussteller		= Bereich: Gastronomie		= Gangteppich im Zelt

Standeinteilung  
**MASTERPLAN**  
 Stand: 16.02.2023



**Aussteller Parkplätze**

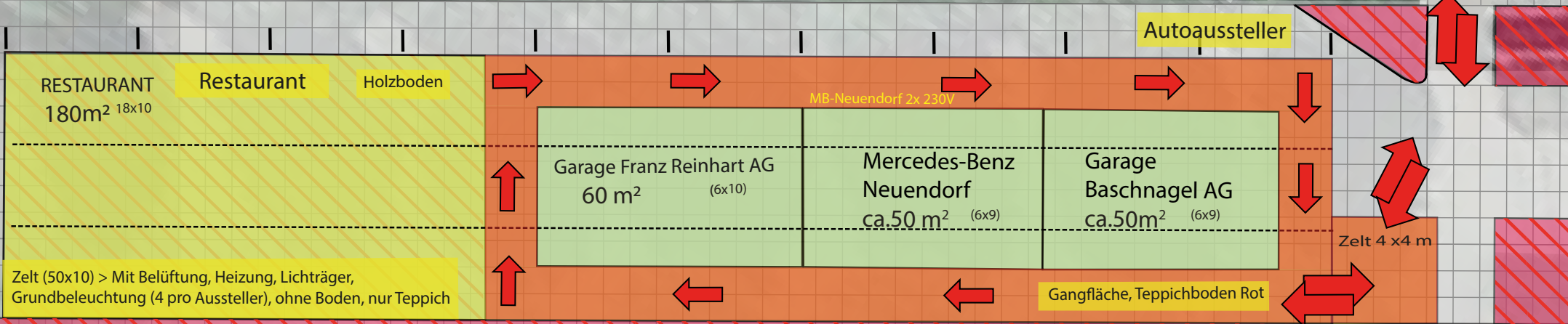
**Behinderten Parkplätze**



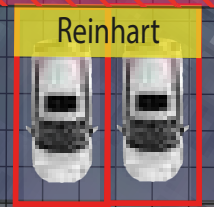
Restaurant: 2x 2380V - 1x 16A / 1x32A, div. 230 V

h-o ar  
Von ar  
(5mx 10

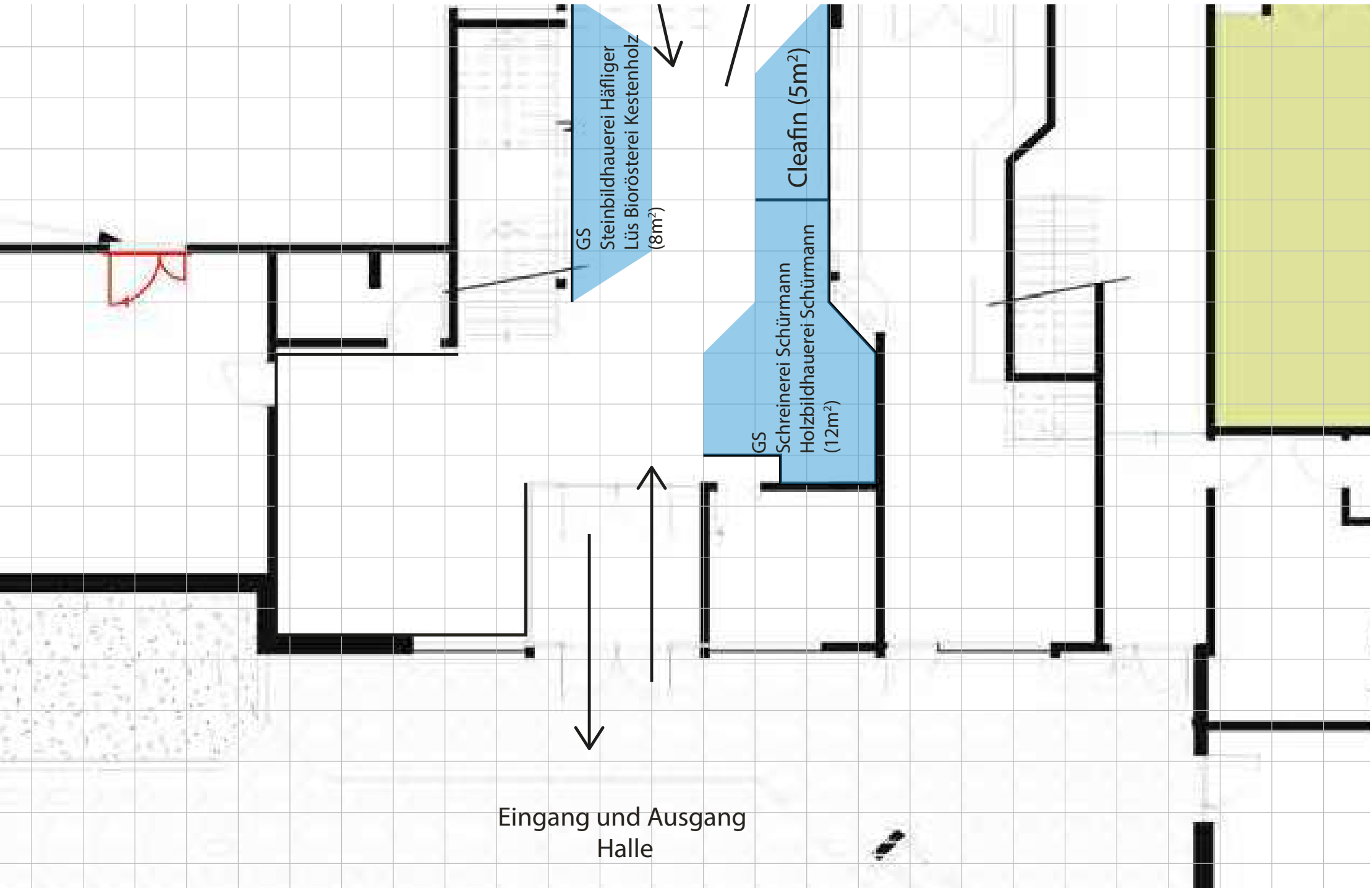
Landwirtschl. Verein  
Gäu/Untergäu  
12m<sup>2</sup>)

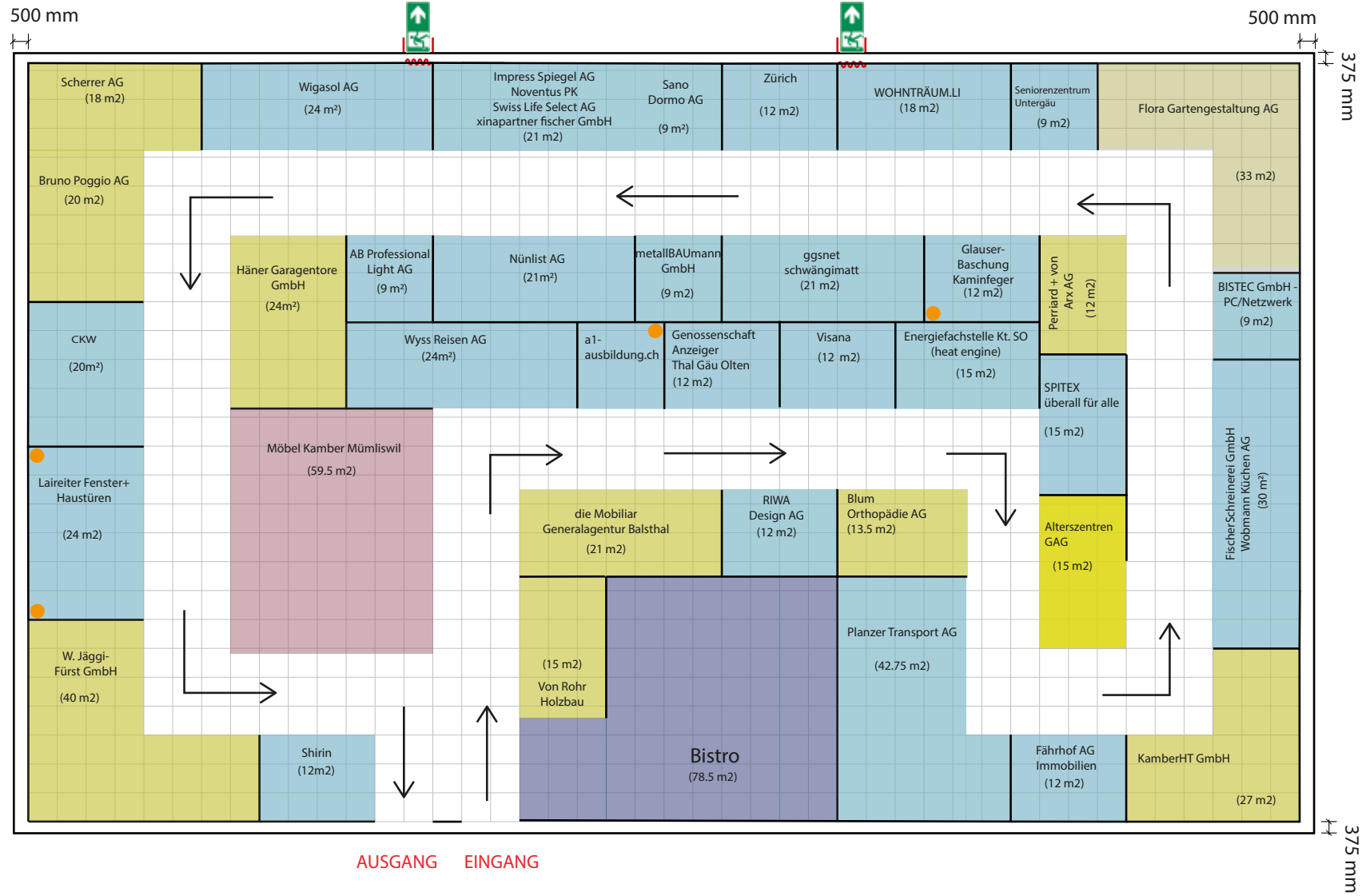


Mercedes-Benz  
Neuendorf  
18 m<sup>2</sup>



SRS, Ambulanz





AUSGANG EINGANG

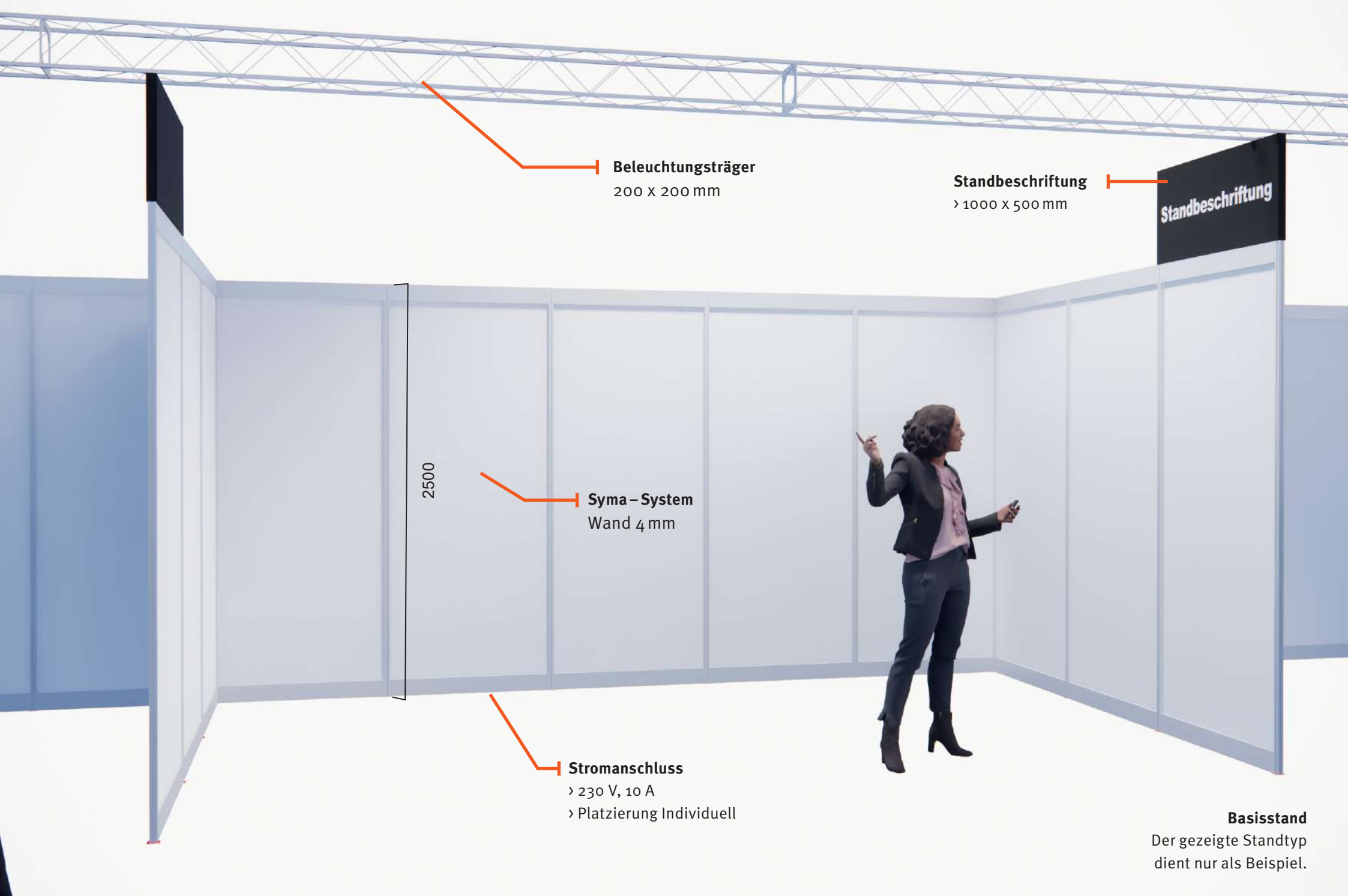
Hallenfläche	1'166 m <sup>2</sup>
Ausstellerfläche (ohne Bistro)	711.75 m <sup>2</sup>
Ausstellerfläche mit Bistro	790.25 m <sup>2</sup>
> Einzelstände	643.75 m <sup>2</sup>
> Gemeinschaftsstände	68 m <sup>2</sup>
> Anzahl Stände	35 (ohne Bistro)

**Legende**

- = Notausgang
- = Vorhang
- = Stromanschluss 230 V (bekannte Position)
- = Hallenwand
- = Reihenstand (1 Front)
- = Eckstand (2 Front)
- = Kopfstand (3 Front)



Regio Mäss Gäu  
**Basisstand | System**



**Beleuchtungsträger**  
200 x 200 mm

**Standbeschriftung**  
> 1000 x 500 mm

Standbeschriftung

2500

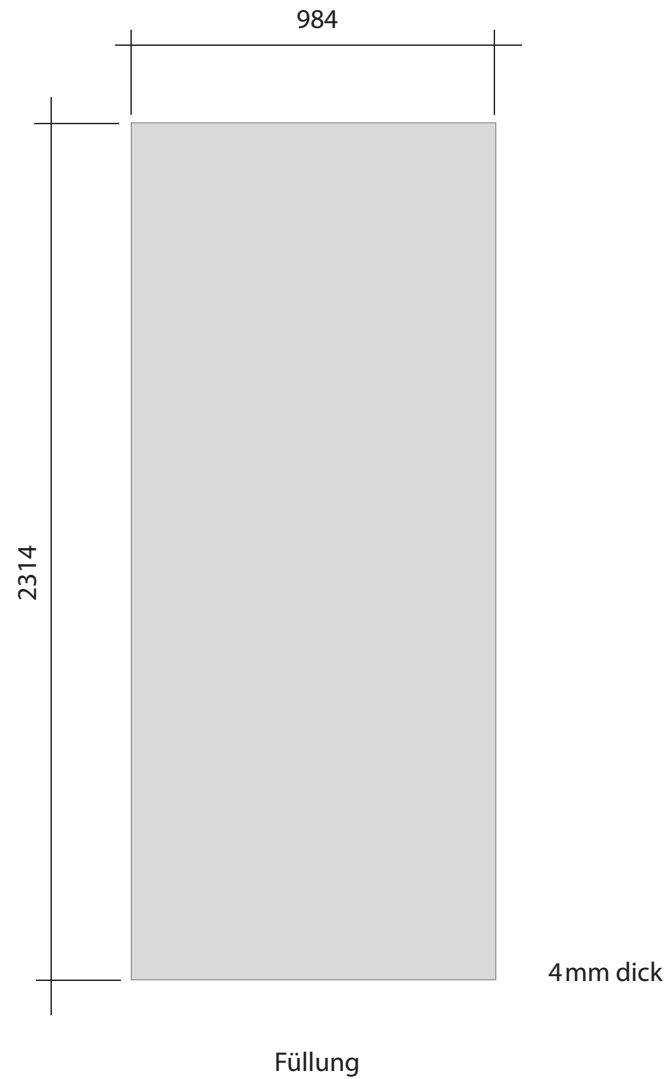
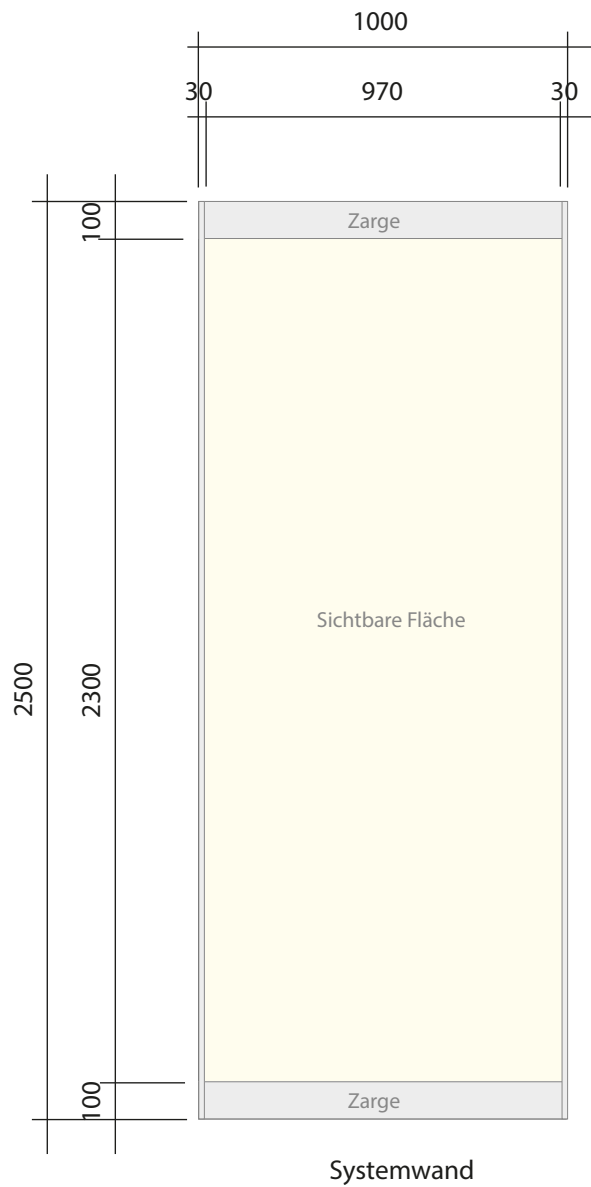
**Syma-System**  
Wand 4 mm

**Stromanschluss**  
> 230 V, 10 A  
> Platzierung Individuell

**Basisstand**

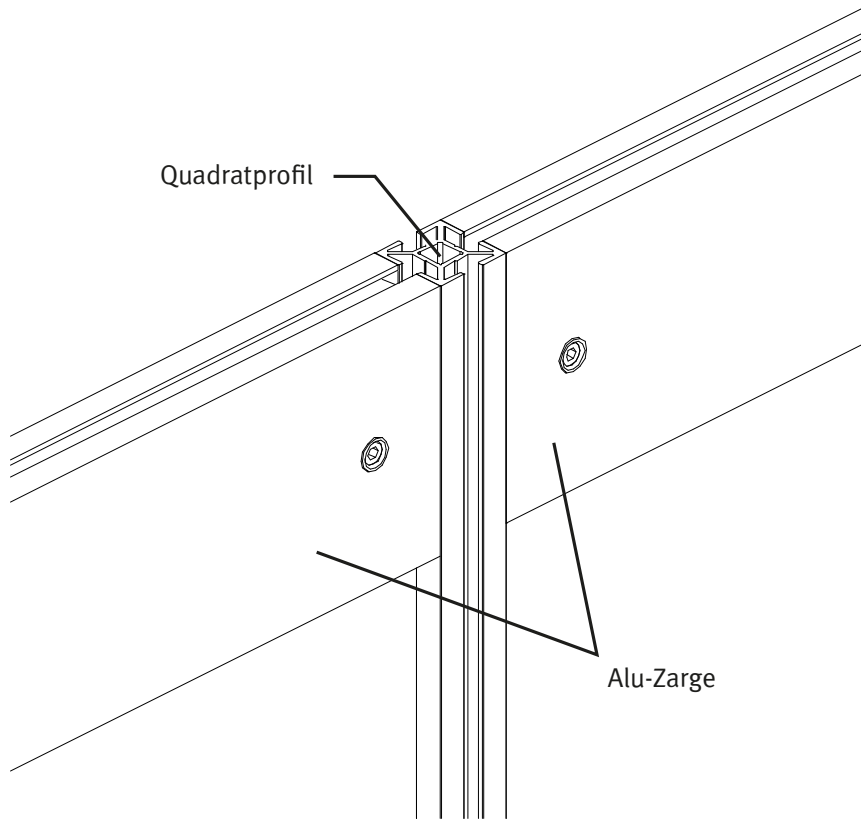
Der gezeigte Standtyp dient nur als Beispiel.

## Standard Systemwand

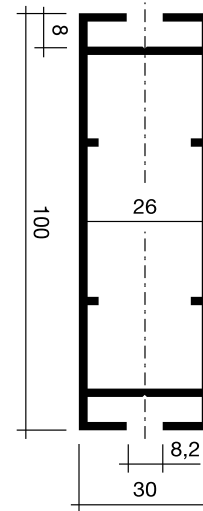




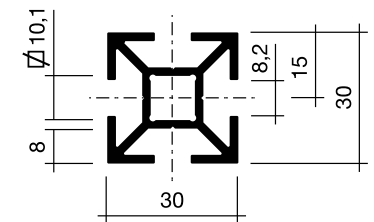
# Standard Systemwand



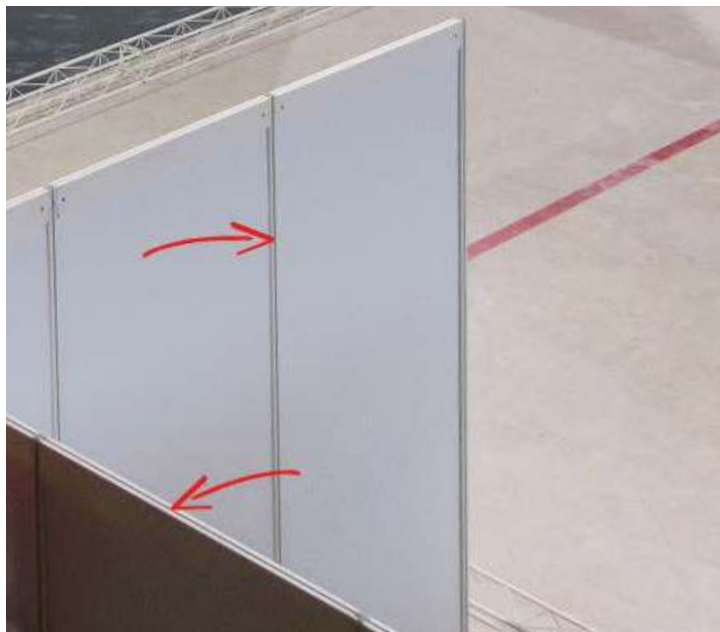
Systemwand



Alu-Zarge



Quadratprofil



1



1

## Befestigungsmöglichkeiten an Systemwand

Um Ihre Bilder, Plakate, Tafeln etc. aufzuhängen gibt es verschiedene Möglichkeiten. Wir bitten Sie darauf zu achten, dass die gewählte Methode keine Rückstände an den Wänden hinterlässt.

### 1 Nutensteine und Ringschrauben

Sind Ringschrauben welche direkt ins System (Nuten) geschraubt werden können. Mit Hilfe eines Silk-Fadens oder Kabelbinder können sie so Tafeln, Blachen oder ähnliches montieren.

### 2 Gewebband (doppelseitiges Klebeband)

Hier ist darauf zu achten, ein hochwertiges Gewebband zu verwenden, welches sich rückstandslos entfernen lässt.

### 3 Powerstrips

Diese sind in verschiedenen Grössen und Stärken erhältlich.

Wenn Sie sich nicht sicher sind, können Sie uns auch jederzeit kontaktieren.

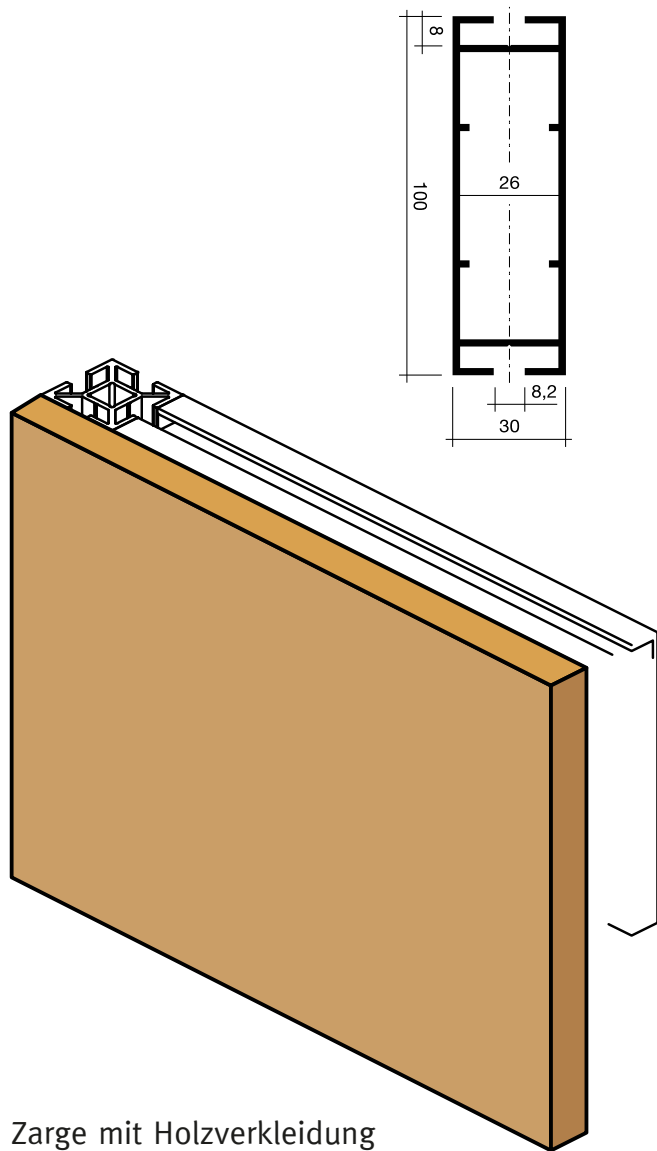


2

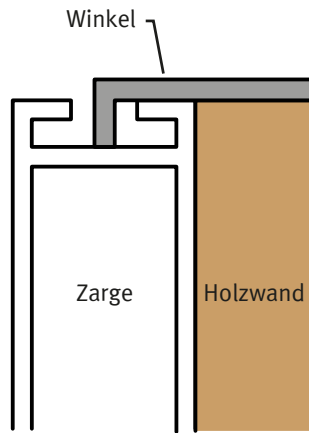


3

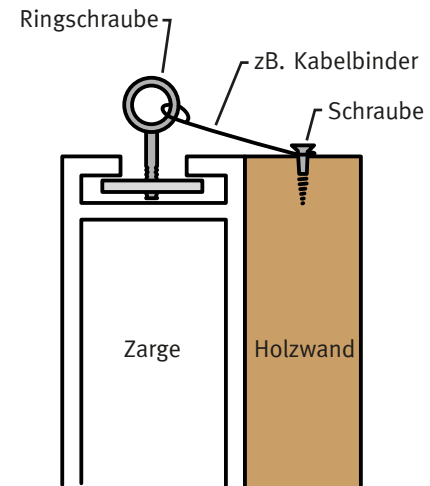
# Befestigungsmöglichkeiten einer Holzwand (Verkleidung)



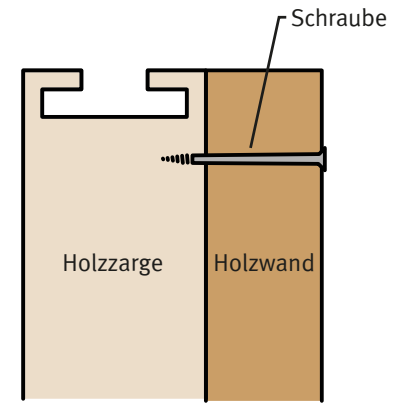
mit Winkel



mit Ringschrauben



mit Holzzargen



Holzzargen sind im Grundpreis nicht eingerechnet



Regio Mäss Gäu

**Basisbeschriftung | GzD**

a1-ausbildung.ch	Perriard + von Arx AG	Blum Orthopädie AG	die Mobiliar Generalagentur Balsthal
Nünlist AG	Alterszentren GAG	AB Professional Light AG	WOHNTRÄUM.LI
Planzer Transport AG	Bruno Poggio AG	Scherrer AG	Seniorenzentrum Untergäu
Möbel Kamber Mümliswil	CKW	Häner Garagentore GmbH	Glauser Baschung Kaminfeger

BISTEC GmbH - PC/Netzwerk	Wyss Reisen AG	Fährhof AG Immobilien	Impress Spiegel AG Noventus Pensionskassen Swiss Life Select AG xinapartner fischer GmbH
Zurich	W. Jäggi-Fürst GmbH	ggsnet schwängimatt	metallBAUmann GmbH
Energiefachstelle Kt. SO	RIWA Design AG	SPILEX überall für alle	Shirin fliegenderteppich
Visana	Genossenschaft Anzeiger Thal Gäu Olten	Wigasol AG	Laireiter, Fenster + Haustüren

Flora Gartengestaltung AG

von Rohr Holzbau AG

Fischer Schreinerei GmbH  
Wobmann Küchen AG

regiobank

Schreinerei Schürmann  
Holzbildhauerei Schürmann

Steinbildhauerei Häfliger AG  
Lü's Bio Rösterei

Cleafin

KamberHT GmbH

SanoDormo AG



Regio Mäss Gäu

**Dienstleistungen | IMAGEWORKER AG**





Individuelllösung  
nach  
Absprache



## Individuelllösung

Damit der Auftritt jedes Ausstellers ein Erfolg wird, erarbeiten wir gerne individuelle Lösungen.

Von der Ideenfindung, Konzepterstellung bis hin zur Ausführung stehen wir mit kompetenter Beratung zur Verfügung.

Die Firma IMAGEWORKER AG ist der Spezialist, wenn es um erfolgreiche Firmenauftritte an Messen und Ausstellungen geht.



Individuallösung  
nach  
Absprache



## Standattraktionen

Damit das Zielpublikum auch auf dem Rundgang unterhalten wird, sind individuelle auf die Bedürfnisse jedes Ausstellers angepasste Standattraktionen bei IMAGEWORKER AG erhältlich.

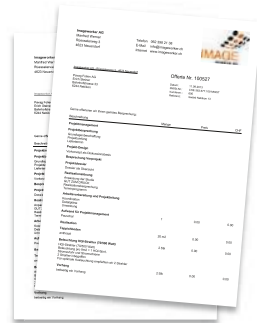
Von der Organisation bis hin zur Ausführung stehen wir zur Seite.



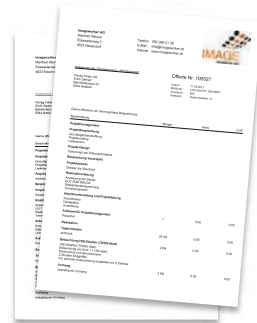
Terminvereinbarung



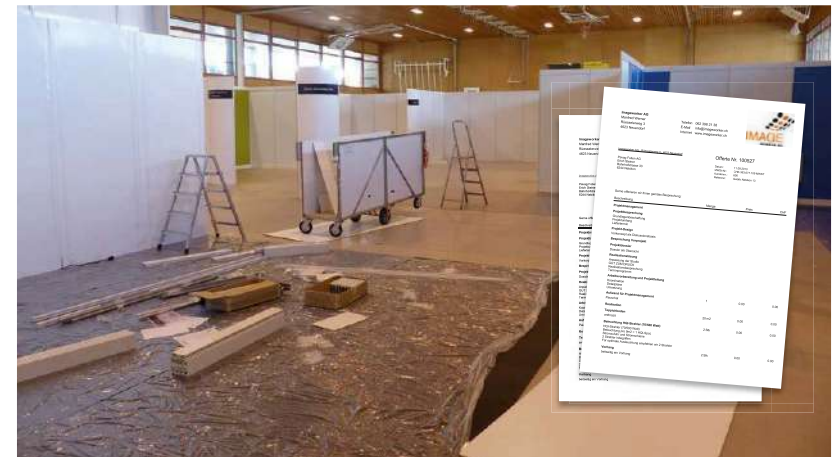
Studie / Offerte



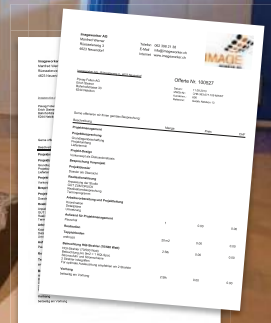
Realisationsprojekt / Auftragsbestätigung



Aufbau / Standübergabe



Abbau / Abrechnung





## Ausstellungen

### Ausstellerbetreuung

- Ausstellerhandbuch für Aussteller
- Telefonische Beratung oder Termin vor Ort
- Grosses Mietmaterial im Sortiment
- Auf Wunsch Beratungsgespräch und Standkonzept für den passenden Firmenauftritt.
- Passendes Standkonzept mit 3D Visualisierung



Regio Mäss Gäu

## Rahmenprogramm

# Rahmenprogramm provisorisch

**Eröffnung & Aperó**  
Freitag, 17:00 Uhr



**Interviews und Unterhaltung**  
Samstag ab 13:30 Uhr



**Kinderkonzert mit Grüveli Tüüfeli**  
Samstag, 13:30 bis 15:30 Uhr



**Auftritt Team Aerobic Niederbuchsiten**  
Samstag, 14:30 Uhr



**Gottesdienst**  
Sonntag, 09:00 Uhr



**Alphorngruppe Schlossruef Oensingen**  
Sonntag, 09:00 Uhr



**Pedrini Peter Bützer mit Drehorgel**  
Sonntag, 11:30-16:00 Uhr



**Strassengaukler Starjongleur Tribelhorn**  
Sonntag, 11:30-16:00 Uhr



Regio Mäss Gäu

**Sponsoring & Medienpartner**

## Sponsoren



---

## Medienpartner







Regio Mäss Gäu  
**Marketing**



## Angebot: Werbemittel

Mer sii derbii!!!

### Gerne bestellen wir folgende Werbemittel



#### Plakate:

\_\_\_\_\_ Stk. A4 (210 x 297 mm)

\_\_\_\_\_ Stk. A3 (297 x 420 mm)

Zum Aufhängen in Ihrer Firma, bei Lieferanten, Ihrer Lieblingsbeiz usw.

#### Kosten:

Gratis



#### Werbekleber:

100 Kleber

\_\_\_\_\_ Set (à weitere 100 Kleber)

Bitte mit 1/2/3 usw. angeben

#### Kosten:

Gratis

Fr. 8.00  
pro 100 Stk.



#### Blache: (pro Firma max. 1 Stk.)

\_\_\_\_\_ Blache

(Versehen mit Logo und Internetadresse)

#### Kosten:

Fr. 250.00

## Bestellungen bis 20. Februar (per Mail) an:

Regio Mäss Gäu · Andreas Spiegel · Presse · Werbung · Marketing  
062 388 80 70 · marketing@regiomaess-gaeu.ch · www.regiomaess-gaeu.ch



Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen.  
Sämtliche Inhalte dieses Dossiers sind geistiges  
Eigentum des KMU & Gewerbe Gäu. Jegliche Vervielfältigung,  
Kopie, Weitergabe ist nur mit ausdrücklicher  
Genehmigung des KMU & Gewerbe Gäu erlaubt.